CIRCULAR 12/2004 DA DIRECCIÓN XERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL E ENSINANZAS ESPECIAIS SOBRE ORGANIZACIÓN DO CICLO ELEMENTAL DO PRIMEIRO NIVEL DAS ENSINANZAS ESPECIALIZADAS DO IDIOMA INGLÉS NA MODALIDADE A DISTANCIA, PROGRAMA "THAT'S ENGLISH", PARA O CURSO 2004-2005

A Dirección Xeral de Formación Profesional e Ensinanzas Especiais, ó abeiro da Orde Ministerial do 2 de novembro de 1993 (BOE do 13) pola que se establece o currículo do Ciclo Elemental do Primeiro Nivel das Ensinanzas especializadas de idiomas, adaptado á educación a distancia, resolveu implanta-las ensinanzas correspondentes ao Ciclo Elemental do primeiro nivel da ensinanza especializada do idioma inglés a distancia.

Co fin de garantir a devandita implantación e a consecución dos fins previstos, así como de unificar os criterios de actuación nos distintos centros educativos nos que se impartirá a oferta do idioma inglés a distancia, esta Dirección Xeral de Formación Profesional e Ensinanzas Especiais considerou oportuno dicta-las seguintes instruccións:

1.- <u>DESCRICIÓN DO CURSO</u>

1.1. As ensinanzas ás que se refire a presente circular serán as do Ciclo Elemental do Primeiro Nivel do idioma inglés das Escolas Oficiais de Idiomas (E.O.I.), coas oportunas adaptacións curriculares para a sśa impartición a través da modalidade a distancia.

1.2. Estas ensinanzas organízanse en 9 Módulos que equivalen, cada un deles, a un trimestre académico. Cada secuencia de tres Módulos correspóndese cun curso das E.O.I., segundo o seguinte esquema:

. Os Módulos 1 a 3 equivalen ó Primeiro Curso.
. Os Módulos 4 a 6 equivalen ó Segundo Curso.
. Os Módulos 7 a 9 equivalen ó Terceiro Curso.

A superación do Módulo 9 dará lugar á certificación académica acreditativa de ter superado o Ciclo Elemental do Primeiro Nivel do idioma inglés das Escolas Oficiais de Idiomas.

1.3. A denominación destas ensinanzas na modalidade a distancia é: "That's English!".

1.4. Televisión Española emitirá pola segunda cadea os programas correspondentes a cada curso, no horario que se acorde e do que se informará oportunamente.

2.- CRITERIOS DE ADMISIÓN DO ALUMNADO

2.1. As persoas que desexen cursar estas ensinanzas, ademais de cumprir os requisitos académicos necesarios que se citan a continuación, deberán ter 16 anos ou cumprilos antes do 31 de decembro de 2004.

2.2. O requisito académico mínimo necesario para poder cursar estas ensinanzas será estar en posesión dalgśn dos seguintes títulos: Certificado de Escolaridade ou de Estudios Primarios, Título de Graduado Escolar, Título de Técnico Auxiliar (F.P. 1ŗ grao) ou Título de Graduado en Educación Secundaria.

2.3. Para matricularse no Segundo Curso, ademais dos requisitos que se citan nos apartados 2.1 e 2.2, o alumnado deberá cumprir e acreditar algunha das seguintes condicións, no suposto de que non o fixera anteriormente:

_ Ter superado o Primeiro Curso das ensinanzas do idioma inglés en calquera E.O.I. pola modalidade presencial ou a distancia

_ Ter superados os Módulos 1 e 2 do Primeiro Curso do Programa “That’s English!”. Poderá matricularse pero terá que superar o módulo 3 para ter aprobado o 1ŗ curso.

_ Obter informe positivo na Valoración Inicial do Alumno/a (VIA) de acordo co que se cita no apartado 2.6.

2.4. Para matricularse no Terceiro Curso, ademais dos requisitos que se citan nos apartados 2.1. e 2.2., o alumnado deberá cumprir e acreditar algunha das seguintes condicións, no suposto de que non o fixera anteriormente:

_ Ter superado o segundo curso das ensinanzas do idioma inglés en calquera E.O.I. pola modalidade presencial ou a distancia.

_ Ter superados os Módulos 4 e 5 do Segundo Curso do Programa “That’s English!”. Neste caso poderá matricularse pero terá que superar o módulo 6 para ter aprobado o 2ŗ curso.

_ Obter informe positivo na Valoración Inicial do Alumno/a (VIA) de acordo co que se cita no apartado 2.6.

2.5. O alumnado que teńa pendente de recuperar unicamente os Módulos 3 ou 6 e non desexe matricularse do curso seguinte (Segundo ou Terceiro) poderá matricularse como repetidor do curso Primeiro ou Segundo, respectivamente, e terá as convocatorias de decembro, xuńo e setembro para supera-los ditos Módulos. O alumando que só teńa pendente o Módulo 9, terá as convocatorias de xuńo e setembro para superalo.

2.6. A Valoración Inicial do Alumno/a (VIA), prevista na O.M. do 2 de novembro de 1993, (BOE do 13) é unha proba dirixida a aquelas persoas que, tendo cońecementos lingüísticos suficientes de inglés, desexen acceder ó segundo ou ó terceiro curso do programa "That's English!", sen ter cursado os anteriores. Quen desexe realiza-la proba VIA deberá indicalo ao efectua-la sśa matrícula.

A referida proba VIA celebrarase o 18 de outubro a partires das 18.00 horas, que sexan Centros de Apoio Administrativo.

Co obxecto de unificar os niveis de acceso ós cursos segundo e terceiro cos da modalidade presencial, a proba de Valoración Inicial do Alumno (VIA) foi eleborada polos/as xefes/as de departamento de inglés de tódalas Escolas Oficiais de idiomas de Galicia, correspondendo en todo caso a sśa corrección a cada EOI..

O informe positivo derivado da superación da proba VIA permitirá o acceso, segundo proceda, ó Segundo ou ó Terceiro Curso do Programa “That’s English!”. Este informe non producirá efectos académicos.

2.7. De acordo co establecido na Circular nŗ 23/2002 da Dirección Xeral de Ordenación Educativa e Formación Profesional, as persoas que posśan as titulacións ou estudios de idiomas que se sinalan no anexo da devandita Circular poderán incorporarse directamente, sen ter que realiza-la proba VIA, ó curso que se indica no devandito anexo. Esta incorporación en ningśn caso producirá efectos académicos.

2.8. O alumnado de “That’s English!” terá a consideración de alumnado oficial de E.O.I.

Non se poderán cursar simultaneamente estas ensinanzas coa modalidade presencial. En todo caso ó rematar calquera curso a distancia o alumnado poderá pasar á modalidade presencial e viceversa (sempre e cando a dispońibilidade de profesorado e aulas o permita).

Cando se detecte duplicidade de expedientes deberá procederse de forma que o alumno opte por unha das dśas modalidades, renunciando a unha delas.

3.- <u>MATRÍCULA</u>

3.1. No curso académico 2004-2005, a matrícula realizarase para o Primeiro Curso (Módulos 1, 2 e 3), para o Segundo Curso (Módulos 4, 5 e 6) ou para o Terceiro Curso (Módulos 7, 8 e 9) do Ciclo Elemental do Primeiro Nivel da ensinanza do idioma inglés na modalidade a distancia. Os devanditos cursos terán a mesma validez académica que os que se imparten actualmente en réxime presencial nas Escolas Oficiais de Idiomas.

3.2. Os prazos de matrícula serán:

- Do 20 de setembro ao 15 de outubro, ámbolos dous inclusive, para o alumnado que se matricule por primeira vez.
- Do 6 de setembro ao 1 de outubro, ámbolos dous inclusive, para o alumnado que xa estivera matriculado en cursos anteriores.

3.3. Se un alumno do programa "That's English!" desexase continua-los seus estudios na modalidade presencial no mesmo centro ou noutro, rexerá o procedemento establecido na Circular 9/2004 da Dirección Xeral de Formación Profesionale Ensinanzas Especiais.

3.4. A matrícula levarase a cabo nas Escolas Oficiais de Idiomas que sexan Centros de Apoio Administrativo, polo persoal administrativo contratado para o efecto e no horario que se determine.

O alumnado poderá matricularse:

a.) Presentando no Centro de Apoio Administrativo que lle corresponda o impreso de matrícula, debidamente cuberto en tódolos seus apartados, xunto da documentación seguinte:

a.1) Se se matricula no Primeiro Curso e por primeira vez na modalidade a distancia, fotocopia compulsada do Título ou Certificado esixido (como mínimo Certificado de Estudios Primarios ou Certificado de Escolaridade, Título de Graduado Escolar ou equivalente, Título de Técnico Auxiliar-F.P.1 ou Título de Graduado en Educación Secundaria).

a.2) Nos demais casos:

_ Se xa foi alumno ou alumna de "That's English!" e ten superado o Primeiro ou o Segundo Curso, ou alomenos os dous primeiros Módulos de cada curso, fotocopia compulsada do boletín de cualificacións.

_ Se ten superado noutro Centro o Primeiro ou o Segundo curso nas E.O.I. na modalidade presencial, Certificación Académica Oficial expedida polo Centro.

_ Se repite algśn curso, fotocopia do boletín de cualificacións.

A solicitude de matrícula quedará formalizada unha vez realizado o seu pagamento e cando o impreso correspondente, debidamente validado pola entidade bancaria acordada, sexa entregado dentro dos prazos establecidos no Centro de Apoio Administrativo. Nese momento recibirá o material didáctico.

b) O alumnado tamén poderá matricularse remitindo por correo certificado toda a documentación mencionada en a.1) e a.2) mailo xustificante do pagamento (o alumno quedarase co "Exemplar para o Alumno" do impreso de matrícula) ó Centro de Apoio Administrativo correspondente dentro do prazo de matrícula. Unha vez confirmada a matrícula terá que recoller neste śltimo o material didáctico ben persoalmente ou mediante outra persoa debidamente autorizada polo interesado.

c) O alumnado terá a posibilidade de matricularse por internet facendo o pagamento mediante tarxeta electrónica ou en calquera oficina do BBVA.

Para esta forma de matrícula deberán seguirse os pasos que se indican na páxina web www.thatsenglish.com. Cando se complete toda a documentación esta será enviada automaticamente a un servidor central e nun prazo de 48 horas o Centro de Apoio Administrativo confirmará a matrícula. Para a recollida do material didáctico poderase facer personalmente no Centro de Apoio Administrativo ou autorizando debidamente a outra persoa.

3.5. O custo de matrícula para cada curso será de138,5 _. A inscrición dará dereito ós medios didácticos postos a disposición do alumno para cada curso, ademais do apoio titorial. Estes

materiais didácticos inclśen 3 libros, 4/5 Cd audio, un caderno de actividades do curso e a guía do alumno do curso 2004-2005.

Así mesmo, o alumnado poderá mercar os novos materiais didácticos: vídeos e CD-ROM. Para cada curso existen 3 CD-ROM interactivo e 6 vídeos, a razón de 2 por Módulo.

A adquisición destes materiais é voluntaria e os seus prezos son:

- 31.8 _ os 3 CD-ROM interactivo correspondente a cada curso
- 53,4 _ os 6 vídeos de cada curso.
- 85,2 _ o total do material complementario suelto e 76,5_ se se compra como pack completo.

Existirá un impreso específico para mercar estes materiais de carácter voluntario.

O alumnado poderá mercar o lote completo de materiais didácticos ó prezo de 215 _, incluíndo o custo da matrícula.

O custo de matrícula para o alumnado repetidor de calquera curso será de 35,4 _ e incluirá o caderno de actividades maila guía do alumno do curso 2004-2005.

O alumnado repetidor poderá mercar o lote completo de materias didácticos ó prezo de 123,0_, incluíndo o custo da matrícula.

No relativo óas casetes de cada curso, o alumnado poderá adquirir as do seu curso gratuitamente ata finalización de existencias no seu centro.

O alumnado que estea en posesión do Título de Familia Numerosa terá dereito á exención total ou parcial do pagamento do custo de inscrición, segundo as novas categorías. Esta exención non é de aplicación ó alumnado repetidor:

Categoría Especial: Familias de 5 ou máis fillos e as de 4 fillos dos cales alomenos 3 procedan de parto,adopción ou acollemento permanente ou preadoptivo mśltiple - Exención total.

Categoría General: as restantes unidades familiares con 3 ou 4 fillos- Reducción do 50%.

As unidades familiares con 4 fillos terán a consideración serán de categoría especial cando os seus ingresos anuais, divididos polo nśmero de membros que compońana a unidade familiar, non superen en cómputo anual o 75% do salario mínimo interprofesional vixente, incluídas as pagas extraordinarias.

Igualmente cada fillo discapacitado ou incapacitado para traballar, computará como dous para determinar a categoría na que se clasifica a unidade familiar da que forma parte.

Quen solicite exercer este dereito deberá acredita-la sśa condición, aportando o correspondente Título de Familia Numerosa actualizado, expedido polo organismo competente, xunto cunha fotocopia que, unha vez cotexada co orixinal, quedará arquivada no seu expediente.

Igualmente terá un 50% de desconto da gastos de matrícula o profesorado en activo de centros de réxime ordinario e de rexime especial de ensinanzas non universitarias. O profesorado de Escolas Oficiais de Idiomas que queira exercer este dereito non poderá recibir docencia do Programa na mesma EOI donde exerza como docente.

Neste śltimo caso deberá xuntarse xustificante acreditativo de ser funcionario docente en activo mediante certificación da Delegación Provincial de Educación e O. U. correspondente.

3.6. O alumnado matriculado no Programa “That’s English!” terá garantido o apoio titorial durante todo o curso académico.

3.7. Finalizado o prazo de matrícula, os Centros de Apoio Administrativo elaborarán unha lista definitiva de alumnado matriculado que deberá facerse pśblica.

3.8. Unha vez formalizada a matrícula, só se procederá á sśa devolución se a matrícula debera ser anulada por causas non imputables ó interesado.

Neste caso o procedemento que se debe seguir será o seguinte:

Presentarase no Centro de Apoio Administrativo no que se formalizou a inscrición a correspondente instancia de solicitude debidamente motivada e, se é o caso, xustificada documentalmente, xunto co “Exemplar para o alumno” do impreso de matrícula.

A instancia será informada pola Dirección do Centro, que como norma xeral terá en conta que só se procederá á devolución cando sexa debida a causas non imputables ao interesado, segundo queda exposto. A instancia, xunto co informe da Dirección do Centro, remitirase nun prazo de 15 días á Dirección Xeral de Formación Profesional e Ensinanzas Especiais, Consellería de Educación e Ordenación Universitaria, Edificio Administrativo San Caetano s/n; 15871 Santiago de Compostela.

Cando proceda a devolución, faranse as xestións necesarias para que se reintegre ó interesado a cantidade aboada, mediante cheque nominativo que lle será entregado a través da Dirección Xeral de Formación Profesional e Ensinanzas Especias, trala devolución do material didáctico ó que dese dereito a matrícula. Cómpre sinalar que non se procederá á devolución dos custos dos materiais de adquisición voluntaria, ó que se fai referencia no apartado 3.5.

Cando non proceda a devolución comunicaráselle ese feito ó interesado a través do Centro de Apoio Administrativo.

3.9. O alumnado matriculado no programa “That’s English!” poderá solicitar antes da primeira convocatoria de avaliación (30 de novembro) á Dirección do centro no que estea o seu expediente académico a anulación das convocatorias correspondentes ó curso no que se matriculara. Esta anulación non implicará a devolución do importe dos materiais correspondentes ó curso.

3.10. As solicitudes de traslado de expediente por cambio de residencia do alumno durante o curso académico tramitaranse, por petición deste, a través do Centro de orixe, unha vez confirmada a existencia de praza no Centro de destino. Cando se confirme a recepción do expediente polo Centro de destino, o Centro de orixe procederá a dar de baixa a matrícula do alumno.

4.- CENTROS

4.1. O Ciclo Elemental do Primeiro Nivel das ensinanzas especializadas de idiomas impartirase na modalidade de educación a distancia a través das Escolas Oficiais de Idiomas da Comunidade Autónoma de Galicia autorizadas para o efecto. Tamén se impartirá esta modalidade nos Institutos de Educación Secundaria (IES) que determine a Dirección Xeral de Formación Profesional e Ensinanzas Especiais, que quedarán adscritos ó Centro de Apoio Administrativo da sśa provincia.

4.2. A programación anual de cada Centro incluirá un apartado dedicado a esta modalidade de ensinanza no que se detallen tódolos seus aspectos académicos e administrativos.

4.3. Os Servicios Provinciais de Inspección Educativa, no ámbito das sśas competencias, velarán polo cumprimento das normas que rexen estas ensinanzas.

4.4. Os Centros autorizados deben garantir a adecuada atención titorial ao alumnado.

5.- PROFESORADO

5.1. O profesorado estará constituído polo profesorado de Escolas Oficiais de Idiomas e polo profesorado de ensinanza secundaria ós que lles corresponda a impartición destas ensinanzas. O profesorado dos centros de ensinanza secundaria que imparta estas ensinanzas deberá coordinarse coa Escola Oficial de Idiomas da que dependan naqueles temas que afecten ó desenvolvemento do Programa e, en especial, á avaliación do alumnado.

5.2. A dedicación horaria de cada titor deberá garantir unha sesión dunha hora e media semanal de práctica oral con cada un dos grupos de alumnos que lle correspondan. As funcións do profesorado consistirán en imparti-las titorías, corrixi-las actividades realizadas polo alumnado, elabora-las probas, aplicalas, corrixilas e asina-los documentos académico-administrativos que sexan necesarios.

5.3. O cómputo de horario do profesorado que participe neste programa será: 2 titorías do Programa "That's English!" son equivalentes a un grupo presencial. Haberá un coordinador do Programa cando sexa impartido por cinco ou máis profesores. O coordinador terá unha redución de ata 2 períodos lectivos semanais. Non haberá límite de grupos por profesor e cada grupo non poderá supera-los corenta alumnos.

5.4. O horario de sesións de atención titorial de cada grupo de alumnos e alumnas farase pśblico no Centro.

5.5. A oferta de atención titorial desta modalidade a distancia garantiralle ao alumnado a posibilidade de asistir ás sesións de titoría.

6.- ATENCIÓN TITORIAL

6.1. O alumnado disporá do apoio de profesorado especialista na ensinanza do idioma inglés, así como dun teléfono de información para consultas de asuntos de índole xeral e administrativos.

6.2. A acción titorial do profesorado realizarase nas sesións semanais dunha hora e media de duración.

As sesións de apoio titorial serán colectivas e de asistencia voluntaria para o alumnado que cada titor teńa asignado. Estas sesións non poderán coincidir co horario de emisión deste programa por televisión.
Cada grupo de apoio titorial non deberá exceder, en ningśn caso, o nśmero de 45 persoas. No momento en que se exceda este nśmero, procederase a un desdobre do grupo.

6.3. As sesións de titoría estarán destinadas a:

- Favorecer o desenvolvemento da destreza comunicativa de expresión oral e a sśa integración coas demais destrezas no contexto dunha tarefa de interacción.
- Orientar nas técnicas e estratexias que faciliten o proceso de aprendizaxe do idioma inglés, así como anticiparse ás posibles dificultades que se lle presenten ao alumnado para axudarlle a superalas.

7.- OS MEDIOS DIDÁCTICOS

7.1. Para cada un dos cursos, o alumno recibirá os seguintes materiais complementarios dos programas de televisión que se emitirán pola 2Ŗ de TVE:

- Tres libros de texto por curso.
- Catro/cinco Cd Audio.
- O caderno de actividades.
- A guía informativa correspondente ó curso 2004-2005.

7.2. O alumnado repetidor recibirá o caderno de actividades e a guía informativa.

7.3. Como xa se sinalou no punto 3.5 poderase mercar de forma voluntaria:

- 3 CD-Rom Interactivo por curso
- 6 vídeos por curso.

8.- AVALIACIÓN

8.1. As probas de avaliación dos diferentes Módulos terán lugar nos centros autorizados para impartir estas ensinanzas, serán elaboradas e levadas a cabo e avaliadas polo profesorado que imparta a acción titorial no Programa, que poderá solicita-la axuda do seu departamento didáctico se fose necesario.

8.2. Ó longo do curso académico realizaranse tres probas de avaliación:

- A primeira, no mes de decembro, corresponderá aos contidos do Módulo 1 (para o alumnado do Primeiro Curso), do Módulo 4 (para o alumnado do Segundo Curso) e do Módulo 7 (para o alumnado do Terceiro Curso). Nese momento tamén se realizará a recuperación dos Módulos 3 e 6 para o alumnado matriculado en Segundo e Terceiro curso, respectivamente, que os teña pendentes.

- A segunda, no mes de marzo, na que se avaliarán os contidos do Módulo 2 (para o alumnado do Primeiro Curso), do Módulo 5 (para o alumnado do Segundo Curso) e do Módulo 8 (para o alumnado do Terceiro Curso).

- A terceira, no mes de xuño, corresponderá aos contidos do Módulo 3 (para o alumnado do Primeiro Curso), do Módulo 6 (para o alumnado do Segundo Curso) e do Módulo 9 (para o alumnado do Terceiro Curso). Antes desta convocatoria realizaranse as recuperacións para o alumnado que non superase os Módulos anteriores de cada curso.

A proba de Expresión Oral do Módulo 3, 6 e 9 será obrigatoria para todo o alumnado debendo superarse, previamente, a parte escrita deses Módulos.

Para a valoración da proba de Expresión Oral do Módulo 9 poderán constituírse tribunais se o Centro o considera necesario. Eses tribunais estarán formados polo profesorado adscrito ó programa e un dos seus membros deberá ser, necesariamente, o titor do alumno.

8.3. O alumnado que trala convocatoria extraordinaria de setembro só teña pendente de recuperar os Módulos 3 ou 6 e non se matricule do curso seguinte (Segundo ou Terceiro) senón que se matricule como repetidor do curso Primeiro ou Segundo, terá as convocatorias de decembro, xuño e setembro para superar os devanditos Módulos. Do mesmo xeito o alumnado que só teña pendente o Módulo 9, terá as convocatorias de xuño e setembro para superalo.

8.4. Na primeira quincena de setembro celebraranse probas de recuperación dos tres cursos. O equipo directivo do Centro, seguindo o procedemento ordinario, fixará antes de finalizar o curso un calendario de probas de recuperación, que se fará psblico polos procedementos habituais. De igual modo, os Centros de Apoio Administrativo serán informados pola Dirección Xeral de Formación Profesional e Ensinzas Especiais da data de celebración da Proba de Valoración Inicial do Alumno (VIA), que será, tralo remate do período de matrícula do novo alumnado.

8.5. A superación de cada Módulo dará dereito a unha acreditación que garantirá a validez

permanente das probas superadas, a efectos desta modalidade educativa.

Cada conxunto de tres Módulos sucesivos superados será equivalente ó correspondente curso de Escolas Oficiais de Idiomas en réxime presencial de acordo co sinalado no apartado 1.2. desta Circular.

8.6. A superación do Módulo 9 dará dereito a unha certificación académica acreditativa de ter superado o Ciclo Elemental do Primeiro Nivel do idioma inglés das ensinanzas de réxime especial.

Santiago de Compostela, 5 de xullo de 2004
A DIRECTORA XERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL
E ENSINANZAS ESPECIAIS

Asdo.: Mª Pilar del Mar Pérez Marsó